

マージン率等に係る情報提供事項

作成日 令和3年7月1日

令和3年6月1日付 派遣労働者数	16人
令和2年度 派遣先事業所数 (実数)	13件
令和2年度 労働者派遣に関する料金の額の平均額 (※1)	17,514円
令和2年度 派遣労働者の賃金の額の平均額 (※1)	12,731円
令和2年度 平均マージン率 (※2)	27.3%
派遣労働者のキャリア形成支援制度に関する事項	下記表のとおり
その他労働者派遣事業の業務に関し参考となる事項	ホームページに記載
派遣労働者の待遇の決定に係る労使協定を締結しているか否かの別	
<input type="checkbox"/> 労使協定を締結していない <input checked="" type="checkbox"/> 労使協定を締結している (協定書の有効期間終期 令和4年3月31日) ・ 協定労働者の範囲 (すべての派遣従業員)	

(※1) 1日あたりの料金額 (8時間労働として計算) です。

(※2) 記載のマージンには以下の費用を含むため、実際の利益率ではありません。

・ 各種社会保険料 (健康保険など) / 有給休暇費用 / 交通費 / 福利厚生費 / 健康診断費 / 教育費 / その他

訓練の内容	対象者	方法	費用負担の有無	賃金支給の有無	1人あたりの平均実施時間
新規採用者への訓練	新規採用者	Off-JT	無償	有給	8時間
ビジネススキル(中級)向上訓練	採用後1年経過者 (オフィス系スタッフ)	Off-JT	無償	有給	8時間
安全衛生スキル向上訓練	採用後1年経過者 (技術系スタッフ)	Off-JT	無償	有給	8時間
ビジネススキル(上級)向上訓練	採用後2年経過者 (オフィス系スタッフ)	Off-JT	無償	有給	8時間
ヒューマンエラー・災害防止訓練	採用後2年経過者 (技術系スタッフ)	Off-JT	無償	有給	8時間

キャリア・コンサルティング相談窓口 TEL (029)888-4073

エムシーパートナーズ株式会社
東日本センター つくばオフィス

マージン率等に係る情報提供事項

作成日 令和3年7月1日

令和3年6月1日付 派遣労働者数	78人
令和2年度 派遣先事業所数 (実数)	27件
令和2年度 労働者派遣に関する料金の額の平均額 (※1)	20,987円
令和2年度 派遣労働者の賃金の額の平均額 (※1)	15,757円
令和2年度 平均マージン率 (※2)	24.9%
派遣労働者のキャリア形成支援制度に関する事項	下記表のとおり
その他労働者派遣事業の業務に関し参考となる事項	ホームページに記載
派遣労働者の待遇の決定に係る労使協定を締結しているか否かの別	
<input type="checkbox"/> 労使協定を締結していない <input checked="" type="checkbox"/> 労使協定を締結している (協定書の有効期間終期 令和4年3月31日) ・ 協定労働者の範囲 (すべての派遣従業員)	

(※1) 1日あたりの料金額 (8時間労働として計算) です。

(※2) 記載のマージンには以下の費用を含むため、実際の利益率ではありません。

・ 各種社会保険料(健康保険など)/有給休暇費用/交通費/福利厚生費/健康診断費/教育費/その他

訓練の内容	対象者	方法	費用負担の有無	賃金支給の有無	1人あたりの平均実施時間
新規採用者への訓練	新規採用者	Off-JT	無償	有給	8時間
ビジネススキル(中級)向上訓練	採用後1年経過者 (オフィス系スタッフ)	Off-JT	無償	有給	8時間
安全衛生スキル向上訓練	採用後1年経過者 (技術系スタッフ)	Off-JT	無償	有給	8時間
ビジネススキル(上級)向上訓練	採用後2年経過者 (オフィス系スタッフ)	Off-JT	無償	有給	8時間
ヒューマンエラー・災害防止訓練	採用後2年経過者 (技術系スタッフ)	Off-JT	無償	有給	8時間

キャリア・コンサルティング相談窓口 TEL (0299)97-0590

エムシーパートナーズ株式会社
東日本センター 茨城オフィス

マージン率等に係る情報提供事項

作成日 令和3年7月1日

令和3年6月1日付 派遣労働者数	78人
令和2年度 派遣先事業所数 (実数)	35件
令和2年度 労働者派遣に関する料金の額の平均額 (※1)	25,095円
令和2年度 派遣労働者の賃金の額の平均額 (※1)	18,801円
令和2年度 平均マージン率 (※2)	25,1%
派遣労働者のキャリア形成支援制度に関する事項	下記表のとおり
その他労働者派遣事業の業務に関し参考となる事項	ホームページに記載
派遣労働者の待遇の決定に係る労使協定を締結しているか否かの別	
<input type="checkbox"/> 労使協定を締結していない <input checked="" type="checkbox"/> 労使協定を締結している (協定書の有効期間終期 令和4年3月31日) ・ 協定労働者の範囲 (すべての派遣従業員)	

(※1) 1日あたりの料金額 (8時間労働として計算) です。

(※2) 記載のマージンには以下の費用を含むため、実際の利益率ではありません。

・ 各種社会保険料(健康保険など)/有給休暇費用/交通費/福利厚生費/健康診断費/教育費/その他

訓練の内容	対象者	方法	費用負担の有無	賃金支給の有無	1人あたりの平均実施時間
新規採用者への訓練	新規採用者	Off-JT	無償	有給	8時間
ビジネススキル(中級)向上訓練	採用後1年経過者 (オフィス系スタッフ)	Off-JT	無償	有給	8時間
安全衛生スキル向上訓練	採用後1年経過者 (技術系スタッフ)	Off-JT	無償	有給	8時間
ビジネススキル(上級)向上訓練	採用後2年経過者 (オフィス系スタッフ)	Off-JT	無償	有給	8時間
ヒューマンエラー・災害防止訓練	採用後2年経過者 (技術系スタッフ)	Off-JT	無償	有給	8時間

キャリア・コンサルティング相談窓口 TEL (03)3510-6176

エムシーパートナーズ株式会社
東日本センター 東京オフィス

マージン率等に係る情報提供事項

作成日 令和3年7月1日

令和3年6月1日付 派遣労働者数	62人
令和2年度 派遣先事業所数 (実数)	12件
令和2年度 労働者派遣に関する料金の額の平均額 (※1)	25,908円
令和2年度 派遣労働者の賃金の額の平均額 (※1)	16,954円
令和2年度 平均マージン率 (※2)	34.6%
派遣労働者のキャリア形成支援制度に関する事項	下記表のとおり
その他労働者派遣事業の業務に関し参考となる事項	ホームページに記載
派遣労働者の待遇の決定に係る労使協定を締結しているか否かの別	
<input type="checkbox"/> 労使協定を締結していない <input checked="" type="checkbox"/> 労使協定を締結している (協定書の有効期間終期 令和4年3月31日) ・ 協定労働者の範囲 (すべての派遣従業員)	

(※1) 1日あたりの料金額 (8時間労働として計算) です。

(※2) 記載のマージンには以下の費用を含むため、実際の利益率ではありません。

・ 各種社会保険料(健康保険など)/有給休暇費用/交通費/福利厚生費/健康診断費/教育費/その他

訓練の内容	対象者	方法	費用負担の有無	賃金支給の有無	1人あたりの平均実施時間
新規採用者への訓練	新規採用者	Off-JT	無償	有給	8時間
ビジネススキル(中級)向上訓練	採用後1年経過者 (オフィス系スタッフ)	Off-JT	無償	有給	8時間
安全衛生スキル向上訓練	採用後1年経過者 (技術系スタッフ)	Off-JT	無償	有給	8時間
ビジネススキル(上級)向上訓練	採用後2年経過者 (オフィス系スタッフ)	Off-JT	無償	有給	8時間
ヒューマンエラー・災害防止訓練	採用後2年経過者 (技術系スタッフ)	Off-JT	無償	有給	8時間

キャリア・コンサルティング相談窓口 TEL (045)963-3068

エムシーパートナーズ株式会社
東日本センター 神奈川オフィス

マージン率等に係る情報提供事項

作成日 令和3年7月1日

令和3年6月1日付 派遣労働者数	49人
令和2年度 派遣先事業所数 (実数)	2件
令和2年度 労働者派遣に関する料金の額の平均額 (※1)	17,722円
令和2年度 派遣労働者の賃金の額の平均額 (※1)	12,669円
令和2年度 平均マージン率 (※2)	28.5%
派遣労働者のキャリア形成支援制度に関する事項	下記表のとおり
その他労働者派遣事業の業務に関し参考となる事項	ホームページに記載
派遣労働者の待遇の決定に係る労使協定を締結しているか否かの別	
<input type="checkbox"/> 労使協定を締結していない <input checked="" type="checkbox"/> 労使協定を締結している (協定書の有効期間終期 令和4年3月31日) ・ 協定労働者の範囲 (すべての派遣従業員)	

(※1) 1日あたりの料金額 (8時間労働として計算) です。

(※2) 記載のマージンには以下の費用を含むため、実際の利益率ではありません。

・ 各種社会保険料(健康保険など)/有給休暇費用/交通費/福利厚生費/健康診断費/教育費/その他

訓練の内容	対象者	方法	費用負担の有無	賃金支給の有無	1人あたりの平均実施時間
新規採用者への訓練	新規採用者	Off-JT	無償	有給	8時間
ビジネススキル(中級)向上訓練	採用後1年経過者 (オフィス系スタッフ)	Off-JT	無償	有給	8時間
安全衛生スキル向上訓練	採用後1年経過者 (技術系スタッフ)	Off-JT	無償	有給	8時間
ビジネススキル(上級)向上訓練	採用後2年経過者 (オフィス系スタッフ)	Off-JT	無償	有給	8時間
ヒューマンエラー・災害防止訓練	採用後2年経過者 (技術系スタッフ)	Off-JT	無償	有給	8時間

キャリア・コンサルティング相談窓口 TEL 0532-64-2159

エムシーパートナーズ株式会社
 中日本センター 愛知オフィス

マージン率等に係る情報提供事項

作成日 令和3年7月1日

令和3年6月1日付 派遣労働者数	222人
令和2年度 派遣先事業所数 (実数)	29件
令和2年度 労働者派遣に関する料金の額の平均額 (※1)	17,969円
令和2年度 派遣労働者の賃金の額の平均額 (※1)	13,654円
令和2年度 平均マージン率 (※2)	24,0%
派遣労働者のキャリア形成支援制度に関する事項	下記表のとおり
その他労働者派遣事業の業務に関し参考となる事項	ホームページに記載
派遣労働者の待遇の決定に係る労使協定を締結しているか否かの別	
<input type="checkbox"/> 労使協定を締結していない <input checked="" type="checkbox"/> 労使協定を締結している (協定書の有効期間終期 令和4年3月31日) ・ 協定労働者の範囲 (すべての派遣従業員)	

(※1) 1日あたりの料金額 (8時間労働として計算) です。

(※2) 記載のマージンには以下の費用を含むため、実際の利益率ではありません。

・ 各種社会保険料 (健康保険など) / 有給休暇費用 / 交通費 / 福利厚生費 / 健康診断費 / 教育費 / その他

訓練の内容	対象者	方法	費用負担の有無	賃金支給の有無	1人あたりの平均実施時間
新規採用者への訓練	新規採用者	Off-JT	無償	有給	8時間
ビジネススキル(中級)向上訓練	採用後1年経過者 (オフィス系スタッフ)	Off-JT	無償	有給	8時間
安全衛生スキル向上訓練	採用後1年経過者 (技術系スタッフ)	Off-JT	無償	有給	8時間
ビジネススキル(上級)向上訓練	採用後2年経過者 (オフィス系スタッフ)	Off-JT	無償	有給	8時間
ヒューマンエラー・災害防止訓練	採用後2年経過者 (技術系スタッフ)	Off-JT	無償	有給	8時間

キャリア・コンサルティング相談窓口 TEL (059)346-1005

エムシーパートナーズ株式会社
 中日本センター 三重オフィス

マージン率等に係る情報提供事項

作成日 令和3年7月1日

令和3年6月1日付 派遣労働者数	121人
令和2年度 派遣先事業所数 (実数)	11件
令和2年度 労働者派遣に関する料金の額の平均額 (※1)	21,852円
令和2年度 派遣労働者の賃金の額の平均額 (※1)	15,741円
令和2年度 平均マージン率 (※2)	28,0%
派遣労働者のキャリア形成支援制度に関する事項	下記表のとおり
その他労働者派遣事業の業務に関し参考となる事項	ホームページに記載
派遣労働者の待遇の決定に係る労使協定を締結しているか否かの別	
<input type="checkbox"/> 労使協定を締結していない <input checked="" type="checkbox"/> 労使協定を締結している (協定書の有効期間終期 令和4年3月31日) ・ 協定労働者の範囲 (すべての派遣従業員)	

(※1) 1日あたりの料金額 (8時間労働として計算) です。

(※2) 記載のマージンには以下の費用を含むため、実際の利益率ではありません。

・ 各種社会保険料 (健康保険など) / 有給休暇費用 / 交通費 / 福利厚生費 / 健康診断費 / 教育費 / その他

訓練の内容	対象者	方法	費用負担の有無	賃金支給の有無	1人あたりの平均実施時間
新規採用者への訓練	新規採用者	Off-JT	無償	有給	8時間
ビジネススキル(中級)向上訓練	採用後1年経過者 (オフィス系スタッフ)	Off-JT	無償	有給	8時間
安全衛生スキル向上訓練	採用後1年経過者 (技術系スタッフ)	Off-JT	無償	有給	8時間
ビジネススキル(上級)向上訓練	採用後2年経過者 (オフィス系スタッフ)	Off-JT	無償	有給	8時間
ヒューマンエラー・災害防止訓練	採用後2年経過者 (技術系スタッフ)	Off-JT	無償	有給	8時間

キャリア・コンサルティング相談窓口 TEL (086)457-2116

エムシーパートナーズ株式会社
西日本センター 瀬戸内オフィス

マージン率等に係る情報提供事項

作成日 令和3年7月1日

令和3年6月1日付 派遣労働者数	92人
令和2年度 派遣先事業所数（実数）	実績なし
令和2年度 労働者派遣に関する料金の額の平均額（※1）	0円（実績なし）
令和2年度 派遣労働者の賃金の額の平均額（※1）	0円（実績なし）
令和2年度 平均マージン率（※2）	実績なし
派遣労働者のキャリア形成支援制度に関する事項	下記表のとおり
その他労働者派遣事業の業務に関し参考となる事項	ホームページに記載
派遣労働者の待遇の決定に係る労使協定を締結しているか否かの別	
<input type="checkbox"/> 労使協定を締結していない <input checked="" type="checkbox"/> 労使協定を締結している（協定書の有効期間終期 令和4年3月31日） ・協定労働者の範囲（すべての派遣従業員）	

（※1）1日あたりの料金額（8時間労働として計算）です。

（※2）記載のマージンには以下の費用を含むため、実際の利益率ではありません。

・各種社会保険料（健康保険など）/有給休暇費用/交通費/福利厚生費/健康診断費/教育費/その他

訓練の内容	対象者	方法	費用負担の有無	賃金支給の有無	1人あたりの平均実施時間
社会人マナー教育	新規採用者	Off-JT	無償	有給	2時間
1年目研修	採用後1年目の者	Off-JT	無償	有給	6時間
2年目研修	採用後2年目の者	Off-JT	無償	有給	8時間
3年目研修	採用後3年目の者	Off-JT	無償	有給	8時間
4年目以降研修	採用後4年目の者	Off-JT	無償	有給	8時間

キャリア・コンサルティング相談窓口 TEL (0827)52-2014

エムシーパートナーズ株式会社
西日本センター 広島オフィス

マージン率等に係る情報提供事項

作成日 令和3年7月1日

令和3年6月1日付 派遣労働者数	97人
令和2年度 派遣先事業所数 (実数)	19件
令和2年度 労働者派遣に関する料金の額の平均額 (※1)	18,273円
令和2年度 派遣労働者の賃金の額の平均額 (※1)	12,170円
令和2年度 平均マージン率 (※2)	33.4%
派遣労働者のキャリア形成支援制度に関する事項	下記表のとおり
その他労働者派遣事業の業務に関し参考となる事項	ホームページに記載
派遣労働者の待遇の決定に係る労使協定を締結しているか否かの別	
<input type="checkbox"/> 労使協定を締結していない <input checked="" type="checkbox"/> 労使協定を締結している (協定書の有効期間終期 令和4年3月31日) ・ 協定労働者の範囲 (すべての派遣従業員)	

(※1) 1日あたりの料金額 (8時間労働として計算) です。

(※2) 記載のマージンには以下の費用を含むため、実際の利益率ではありません。

・ 各種社会保険料(健康保険など)/有給休暇費用/交通費/福利厚生費/健康診断費/教育費/その他

訓練の内容	対象者	方法	費用負担の有無	賃金支給の有無	1人あたりの平均実施時間
新規採用者への訓練	新規採用者	Off-JT	無償	有給	8時間
ビジネススキル(中級)向上訓練	採用後1年経過者 (オフィス系スタッフ)	Off-JT	無償	有給	8時間
安全衛生スキル向上訓練	採用後1年経過者 (技術系スタッフ)	Off-JT	無償	有給	8時間
ビジネススキル(上級)向上訓練	採用後2年経過者 (オフィス系スタッフ)	Off-JT	無償	有給	8時間
ヒューマンエラー・災害防止訓練	採用後2年経過者 (技術系スタッフ)	Off-JT	無償	有給	8時間

キャリア・コンサルティング相談窓口 TEL (093)644-2700

エムシーパートナーズ株式会社
西日本センター 福岡オフィス